

ขอหนังสือรับรองที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง

1. สำเนาโฉนดที่ดิน
2. สำเนาบัตรประชาชน
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. รูปภาพสิ่งปลูกสร้าง 4 ด้าน
พร้อมลายเซ็นผู้ใหญ่บ้านรับรอง *

(เอกสารอย่างละจำนวน 2 .ชุด)

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓ วัน/ราย

องค์การบริหารส่วนตำบล หนองนาคำ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาคำ

๑ หมู่ที่ ๑๘ ตำบลหนองนาคำ
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๔๑๐๐๐



กองช่าง”

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาคำ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาคำ
โทร ๐๔๒ - ๒๑๙๖๓๙ ต่อ ๕



ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

๑. ยื่นคำขออนุญาต ตามแบบ ข.๑
๑. งานก่อสร้าง (กองช่าง)
๒. ตรวจสอบเอกสาร/ตรวจสอบสถานที่
๓. การพิจารณาออกใบอนุญาต
๔. ออกใบอนุญาต/ชำระค่าธรรมเนียม

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑๕ วัน/ราย

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนในการขออนุญาต

๑. ยื่นแบบขออนุญาตก่อสร้างอาคาร , ดัดแปลงอาคาร , รื้อถอนอาคาร (แบบ ข.๑)

๒. เมื่อผู้ขออนุญาตได้รับอนุญาตแล้ว ท่านจะต้องมายื่น ขอรับใบอนุญาตดังต่อไปนี้

๒.๑ ใบแจ้งการออกใบอนุญาตก่อสร้าง, ดัดแปลง,รื้อถอนอาคาร ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ขออนุญาต

๒.๒ ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร , ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร (แบบ อ.๑) ให้ท่านไปขอรับใบอนุญาต ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งออกใบอนุญาตไว้หากประสงค์จะขออนุญาตอีกจะต้องดำเนินการเช่น เดียว กันกับการขออนุญาตใหม่...



หลักฐานประกอบการขออนุญาต

- ๑.สำเนาบัตร ประชาชน / สำเนาทะเบียน
๒. สำเนาโฉนดที่ดิน(ถ่ายเอกสารเท่าตัวจริง)
๓. หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน (กรณีโฉนดที่ดินเป็นของบุคคลอื่น)
๔. แบบแปลน A๓ จำนวน ๓ ชุด
๕. กรณีแบบแปลนเกิน ๑๕๐ ตรม. ต้องมี
 - ๕.๑ หนังสือรับรองผู้ออกแบบและคำนวณงานวิศวกรรมและ/สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบและคำนวณงานวิศวกรรม
 - ๕.๒ หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานสถาปัตยกรรม (น.๔) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน

หมายเหตุ

อัตราค่าธรรมเนียม

๑. ใบอนุญาตก่อสร้างคิด ตร.ม. ละ ๕๐ สตางค์
 - ใบอนุญาตก่อสร้าง ๒๐ บาท/ฉบับ
๒. หนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง ๑๐๐ บาท/ฉบับ